

Fordeling af omkostninger

Udstillinger:	Samlingernes Forvaltning, Magasingennemgang, konservering, lønninger til guider/frontmedarbejdere/A-vagtafløsere
Markedsføring:	Markedsføring
Lokaleomkostninger:	Vedligehold, elevator, ventilation, brand/tyverialarm, udgifter til motorkøretøjer, husleje
Administration:	Administration herunder IT, telefoni, bestyrelse, revisor, advokat, kontorartikler mm.
Øvrige omkostninger:	Undersøgelse (kontraktansatte), Kulturland, erhvervelse af museumsgenstande, Formidlende virksomhed, skoletjeneste, hjemmeside
Personaleudgifter:	Løn til fastansat personale, efteruddannelse, konferencer, befordring, arbejdstøj, kaffe/te/vand m.m.
Finansielle udgifter:	Renteudgifter