

# STYRELSESVEDTÆGT FOR STEVNS KOMMUNE

---

## Styrelsesvedtægt

Reglerne om kommunens styrelse fastlægges i en styrelsesvedtægt, der varetages af Kommunalbestyrelsen.

---



Kapitel I	Kommunalbestyrelsen .....	3
Kapitel II	Borgmesteren .....	3
Kapitel III	Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om deres virksomhed m.v. ....	3
Kapitel IV	Økonomiudvalget.....	4
Kapitel V	De stående udvalg.....	5
	Udvalget for Sundhed og Ældre	
	Udvalget for Børn, Unge og Læring	
	Udvalget for Plan, Miljø og Teknik	
	Udvalget for Job, Social og Fritid	
Kapitel VI	Særlige udvalg.....	9
Kapitel VII	Borgerrådgiver .....	9
Kapitel VIII	Revision .....	9
Kapitel IX	Vederlag m.v.....	10
Kapitel X	Ændringer i vedtægten .....	10

## **Kapitel I      Kommunalbestyrelsen**

### **§ 1**

Stevns Kommunes kommunalbestyrelse består af 19 medlemmer

Stk. 2 Kommunalbestyrelsen vælger en borgmester og en første og anden viceborgmester jf. § 6 i lov om kommunernes styrelse (i det følgende kaldet Styrelsesloven)

### **§ 2**

De nærmere regler om forberedelse, indkaldelse og afholdelse af kommunalbestyrelsens møder fastsættes i Kommunalbestyrelsens forretningsorden (i det følgende kaldet forretningsordenen), jf. Styrelseslovens § 2.

## **Kapitel II      Borgmesteren**

### **§ 3**

De nærmere regler om borgmesterens opgaver i forbindelse med Kommunalbestyrelsens møder fastsættes i forretningsordenen, jf. Styrelseslovens §§ 8 og 30.

### **§ 4**

Borgmesteren varetager de funktioner som øverste daglige leder af kommunens samlede administration, der fremgår af Styrelseslovens kapitel IV.

Stk. 2. Borgmesteren drager omsorg for, at der for de sager, der hører under et udvalgs område, indhentes de nødvendige erklæringer fra udvalget, inden Kommunalbestyrelsen træffer beslutning i sagen.

Stk. 3. Borgmesteren påser sagernes ekspedition, herunder at de ekspederes uden unødvendig forsinkelse. Borgmesteren kan af udvalgene og de ansatte forlange enhver oplysning om sager, der er underlagt dem og omsagernes ekspedition.

### **§ 5**

Borgmesteren drager omsorg for, at ingen udgift afholdes eller indtægt oppebæres uden fornøden bevilling, og at udgifter og indtægter bogføres i overensstemmelse med de af det ansvarlige fagministerium og Kommunalbestyrelsen fastsatte regler.

Finder borgmesteren, at en disposition ikke har haft bevillingsmæssig hjemmel, forelægges spørgsmålet for Kommunalbestyrelsen.

## **Kapitel III      Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om deres virksomhed m.v.**

### **§ 6**

Følgende udvalg nedsættes:

Økonomiudvalget

Udvalget for Sundhed og Ældre

Udvalget for Børn, Unge og Læring

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik

Udvalget for Job, Social og Fritid

## § 7

For hvert udvalg føres en beslutningsprotokol, hvori udvalgets beslutninger indføres.

Ethvert af disse medlemmer kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen, hvis medlemmet stemmer imod en beslutning.

Et medlem, der har undladt at stemme, kan kræve sin afvigende mening om procedurespørgsmål tilført beslutningsprotokollen.

Ved sager, der af udvalget skal fremsendes til anden myndighed, kan det pågældende medlem kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Det pågældende medlem kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.

Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Underskriften sker som hovedregel ved elektronisk signatur fra hver underskriver.

## § 8

Hvis et stående udvalg agter at foretage dispositioner, der berører et andet udvalgs område, skal der inden iværksættelsen forhandles med dette udvalg, i fornødent omfang med inddragelse af Økonomiudvalget og borgmesteren, jf. Styrelseslovens §§ 18 og 31 a.

## § 9

De stående udvalg drager omsorg for, at bevillinger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalget, ikke overskrides. Udvalgene foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen gennem Økonomiudvalget, hvis yderligere bevillinger er ønskelige eller nødvendige.

## Kapitel IV Økonomiudvalget

### § 10

Økonomiudvalget består af borgmesteren, der er formand for udvalget, samt 8 af Kommunalbestyrelsens øvrige medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af de anliggender, der er underlagt det i medfør af Styrelseslovens § 18, § 21 og kapitel V.

Stk. 3 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af

- Administrativ struktur og organisation
- Befolkningsprognose
- Beredskabsområdet
- Borgerservice
- Boligpolitik, herunder kontrol med boligselskaber
- Digitalisering og administrativ udvikling
- Kommunikations- og informationspolitik
- Køb, salg og pantsætning af fast ejendom og grunde
- Teknologiuudvikling og -støtte
- Valgbestyrrelse i forbindelse med valg samt folkeafstemninger
- Venskabskommuner
- Økonomi- og finansforvaltning, koordinering og kontrol

Stk. 4. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af løn- og personaleforhold inden for ethvert af kommunens administrationsområder. Udvalget fastsætter regler for borgmesterens og administrationens behandling af personalesager.

Stk. 5. Udvalget varetager kommunens økonomiske planlægning og har ansvaret for kommuneplanlægningen samt for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver. Udvalget fastlægger de fælles planforudsætninger og bistår de stående udvalg med tilvejebringelse af det nødvendige grundlag for udvalgenes planlægningsopgaver. Udvalget fastsætter generelle forskrifter for planernes tilvejebringelse.

Udvalget drager omsorg for udarbejdelse af økonomiske konsekvensvurderinger af de udarbejdede planforslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om planforslagene. Udvalgets erklæring indhentes i de sager, der vedrører kommunens planlægningsopgaver, inden sagen forelægges Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Stk. 6. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- Principper for økonomistyring, jf. Styrelseslovens § 42
- Plangrundlag og generelle udviklingsopgaver.

Stk. 7. Udvalget forhandler i fornødent omfang med et stående udvalg inden iværksættelsen af foranstaltninger af væsentlig betydning for det pågældende udvalg.

## § 11

Økonomiudvalget fastsætter regler om:

- Indberetninger fra den kommunale administration med henblik på udvalgets udøvelse af budget- og bevillingskontrol, jf. § 12
- I hvilket omfang kommunens værdier skal forsikres
- Samordning af kommunens indkøbsfunktioner.

## § 12

Økonomiudvalget fører tilsyn med:

- At forvaltningen af økonomiske midler sker i overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens beslutninger og i øvrigt på forsvarlig måde
- At forvaltningen af kommunens kasser og kommunens regnskabsføring er forsvarlig
- At de på årsbudgettet meddelte bevillinger og rådighedsbeløb samt de ved særlig beslutning bevilgede beløb ikke overskrides uden Kommunalbestyrelsens samtykke
- At kommunens arkivalier opbevares på betryggende måde
- Løn- og ansættelsesforhold for personale i visse selvejende institutioner, jf. Styrelseslovens § 67.

## Kapitel V De stående udvalg

### § 13

**Udvalget for Sundhed og Ældre** består af 5 medlemmer.

Stk. 2 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på Sundhed og Ældreområdet, herunder opgaver vedrørende:

- Begravelseshjælp
- Børnetandplejen
- Frivilligt socialt arbejde
- Hjælpebidrag
- Omsorgs- og specialtandpleje
- Plejeorlov til pasning af dødende
- Rehabilitering
- Hjemmehjælp, personlig pleje og praktisk bistand i hjemmet
- Hjemmesygepleje og sygeplejeklinikker
- Akutindsats og aflastning
- Demensindsats
- Madservice / centralkøkken
- Medfinansiering af sundhedsvæsenet
- Sundhedsfremme og forebyggelse
- Tilsynsopgaver Ældre og Plejeboliger
- Ældebestyrelse

Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- Udbygningsplaner, anlægsplaner og andre sektorplaner inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10.
- Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10.

## § 14

**Udvalget for Børn, Unge og Læring** består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på børne- og skoleområdet, herunder opgaver vedrørende:

- Daginstitutioner
- Dagpleje
- Pladsanvisning
- Tilsynsopgaver
- Sundhedspleje
- Tilskud til private pasningsordninger
- Døgninstitutioner for børn og unge
- Støtteforanstaltninger til barn og familie / Forebyggende foranstaltninger
- Håndtering af underretninger
- Anbringelser
- Folkeskoler
- Klubber / Ungecaféer
- Pædagogisk psykologisk rådgivning (PPR)
- Skolefritidsordninger (SFO)
- Social, skole og politi (SSP)
- Specialundervisning for børn
- Støtteforanstaltninger til børn og unge, herunder Heldagsskole og specialskoler
- Ungdomsskole
- Bidrag til private skoler og efterskoler

Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- Udbygningsplaner, anlægsplaner og andre sektorplaner inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10
- Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgetsområde i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10.

## § 15

**Udvalget for Plan, Miljø og Teknik** består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver indenfor teknik og ejendomsområdet, herunder opgaver vedrørende:

- Drift, vedligeholdelse og anlæg af grønne områder, veje, rabatter og fortove
- Navngivning af veje (med anbefaling til Kommunalbestyrelsen).
- Kommunale værker og genbrugspladser
- Lov om kollektiv trafik
- Lov om affaldsbehandling, herunder renovationsvæsen
- Vej- og færdselslovgivning, herunder trafikikkerhed
- Anlæg, drift og vedligeholdelse af faste ejendomme inkl. arealer
- Energistyring vedr. faste ejendomme.
- Strategisk energiplan, herunder varmeplan
- Boligadministration inkl. Udlejning
- Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder
- Mobil- og Bredbåndsdækning

Stk. 3 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på Natur- og miljøområdet, herunder opgaver vedrørende:

- Diverse naturplejeprojekter
- Vandforsyningslovgivning
- Vandløb, herunder diverse genopretningsprojekter
- Udvikling af naturområder
- Natur- og Miljøbeskyttelseslovgivning
- Spildevand
- Havne
- Klimastrategi/klimatiltag
- Stevns Naturcenter
- Landsbyerne og det åbne land

Stk. 4. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på Planområdet, herunder opgaver vedrørende:

- Byggeslovgivning
- Byfornyelseslovgivning
- Lokalplanlovgivning
- Udstykningssager
- Landzoneadministration

Stk. 5. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- Udbygningsplaner, anlægsplaner og andre sektorplaner inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10
- Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10.

## § 16

**Udvalget for Job, Social og Fritid** består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på Arbejdsmarkedsområdet, herunder opgaver vedrørende:

- Aktivering og løntilskud
- Beskæftigelse, herunder beskæftigelsesplan, resultatrevision og lokal beskæftigelsesindsats
- Fleksjob, fleksydelse og skånejob
- Forsørgelsesydelse Revalidering Sygedagpenge Virksomhedsservice Jobformidling
- Kompensation til handicappede i erhverv STU
- Enkelttydelser
- Førtidspension og personlige tillæg Integration
- Beboerindskud
- Ungdommens uddannelsesvejledning (UUV) (tilgik udvalget tilbage i 2019)

Stk. 3. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på socialområdet:

- Dag- og døgnforanstaltninger for voksne med særlige behov
- Specialundervisning for voksne handicappede
- Handicapråd
- Udsatterådet
- Misbrugsbehandling
- Socialpsykiatri

Stk. 4. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på erhverv, turisme, kultur og fritidsområdet:

- Erhvervsservice til virksomheder, Iværksætterservice samt Erhvervsudviklingsaktiviteter
- Tinghuset
- Restaurationsplan, herunder alkoholbevillinger
- Turismeudvikling / Tiltrækning af turister
- Forvaltning af Stevns Klint Verdensarv
- Biblioteker
- Boesdal Kalkbrud
- Lokalhistoriske arkiver, teater, biograf m.v.
- Museer
- Musikskolen
- Stevns Fyrcenter
- Fælleskommunal kulturaftale
- Idrætshaller
- Aktiv Sommer
- Udlån af og tilskud til lokaler
- Folkeoplysningsloven



Stk. 5 Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- Udbygningsplaner, anlægsplaner og andre sektorplaner inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10
- Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10
- Regler for udlån af lokaler i kommunale ejendomme og for tilskud til foreninger m.v.

## **Kapitel VI Særlige udvalg**

### **§ 17**

Kommunalbestyrelsen kan nedsætte særlige udvalg til varetagelsen af bestemte hverv eller til udførelsen af forberedende eller rådgivende funktioner for Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget eller de stående udvalg (jf. Styrelseslovens § 17, stk. 4).

Kommunalbestyrelsen beslutter, hvem der skal være formand for udvalget i forbindelse med stillingtagen til udvalgets sammensætning.

## **Kapitel VII Borgerrådgiver**

### **§ 18**

Direkte under Kommunalbestyrelsens myndighed etableres en borgerrådgiverfunktion efter Styrelseslovens § 65 e.

Borgerrådgiveren skal yde rådgivning og vejledning til kommunens borgere indenfor de af Kommunalbestyrelsen fastsatte rammer herfor, herunder bidrage til at sikre borgernes retssikkerhed i forbindelse med kommunens sagsbehandling.

Borgerrådgiveren bistår Kommunalbestyrelsen med dennes tilsyn med kommunens administration.

Kommunalbestyrelsen ansætter og afskediger borgerrådgiveren samt fastsætter de nærmere regler for dennes virksomhed.

## **Kapitel VIII Revision**

### **§ 19**

Kommunalbestyrelsen antager en sagkyndig revision, jævnfør styrelseslovens § 42. Revisionen foretager såvel finansiell som økonomisk-kritisk revision (forvaltningsrevision).

## **Kapitel IX Vederlag m.v.**

### **§ 20**

Borgmesteren oppebærer vederlag efter regler, der fastsættes af det ansvarlige fagministerium. Vederlaget udbetales med 1/12 forud for hver måned.

Stk. 2. Ud over det i stk. 1 nævnte vederlag kan der ikke af kommunens kasse ydes borgmesteren honorar, mødediæter eller andet vederlag for bestridelsen af et kommunalt hverv.

Stk. 3. Regler om efterløn og pension til borgmesteren fastsættes i det ansvarlige fagministeriums bekendtgørelse.

### **§ 21**

Regler om ydelse af vederlag til 1. viceborgmester (næstformand) fastsættes af det ansvarlige fagministerium. Viceborgmesterens vederlag udgør 8 % af borgmesterens vederlag.

### **§ 22**

Formanden for Udvalget for Sundhed og Ældre oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 2. Formanden for Udvalget for Børn, Unge og Læring oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 3. Formanden for Udvalget for Job, Social og Fritid oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 4. Formanden for Udvalget for Plan, Miljø og Teknik oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 5. Formanden for Børn- og Ungeudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 7% af borgmesterens vederlag.

Stk. 6 Den i stk. 1-5 nævnte vederlæggelse til formand ophører med udgangen af den kalendermåned, hvor formanden fratræder formandshvervet.

### **§ 23**

Når et udvalgsmedlem, herunder næstformand, af et udvalg på grund af formandens fravær er konstitueret som formand for et udvalg i en periode på mindst 2 uger, modtager vedkommende i funktionsperioden vederlag svarende til formandens vederlag forholdsmæssigt for den pågældende periode jf. vedlagsbekendtgørelsen.

Stk. 2. Funktionsvederlag efter pkt. 1 regnes fra det tidspunkt, hvor medlemmet konstitueres som formand, og kan højst oppebæres i en uafbrudt periode på 9 måneder.

## **Kapitel X Ændringer i vedtægten**

### **§ 24**

Denne vedtægt træder i kraft efter godkendelsen den 30. maj 2024.

Stk. 2 Forslag til ændringer i vedtægten skal undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum.

Vedtagne ændringer skal indsendes til Ankestyrelsen.

Således vedtaget på kommunalbestyrelsens møde den 25. april 2024 og den 30. maj 2024.

Kommunalbestyrelsen i Stevns Kommune

Henning Urban Dam Nielsen / Henrik Nielsen  
Formand Kommunaldirektør