

# ADMINISTRATIONS- GRUNDLAG FOR VANDFORSYNINGSLOVEN

---

**ADMINISTRATIONSGRUNDLAG**  
**GODKENDT AF PLAN-, MILJØ- OG**  
**FRITIDSUDVALGET DEN XX.XX.XX**

Retningslinjer for behandling af sager inden for vandforsyningsloven med tilhørende bekendtgørelser og cirkulærer i Stevns Kommune

---



## INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Formål med et administrationsgrundlag .....	4
2. Definitioner.....	4
3. Politisk råderum .....	4
4. Lovgrundlag .....	4
5. Målgruppe.....	5
6. Principper og retningslinjer for opgaveløsningen .....	5
1.1 Planer.....	5
1.1.1 Vandforsyningsplan .....	5
1.1.2 Indsatsplan.....	5
1.2 Regulativ .....	6
1.3 Boringstilladelser.....	6
1.3.1 Etablering af ny boring til almen vandforsyning (foreløbig tilladelse).....	6
1.3.2 Etablering af ny boring til ikke-almene vandforsyninger og enkeltvandforsyninger .....	6
1.3.3 Etablering af ny boring til erhverv .....	6
1.4 Indvindingstilladelser.....	6
1.4.1 Foreløbig vandindvindingstilladelse .....	6
1.4.2 Endelig vandindvindingstilladelse .....	6
1.4.3 Fornyet vandindvindingstilladelse .....	6
1.4.4 Forøget vandindvindingstilladelse.....	6
1.4.5 Retningslinjer for tildeling af mængder i vandindvindingstilladelser.....	7
1.4.6 Tilladelse til indvinding af overfladevand .....	7
1.5 Eksisterende boringer og brønde hos enkeltindvindere.....	8
1.5.1 Anden anvendelse af eksisterende boringer og brønde hos enkeltindvindere .....	8
1.6 Ændring af vandbehandlingsanlæg .....	8
1.7 Tilsyn med vandforsyningsanlæg .....	8
1.7.1 Teknisk hygiejnisk tilsyn.....	8
1.8 Kontrol med vandkvaliteten.....	9
1.8.1 Almene vandforsyninger .....	9
1.8.2 Ikke-almene vandforsyninger .....	9
1.8.3 Vandforsyning til én husstand (enkeltindvinder) .....	9
1.8.4 Vandforsyning til kommerciel eller offentlig aktivitet .....	9
1.8.5 Andre indvindingsanlæg .....	10
1.9 Tilslutning til vandværk .....	10
1.10 Sløjfning af brønde og boringer .....	10
1.11 Tilladelse.....	10
1.12 Godkendelse af takstblade .....	11
7. Fremtidig kompetencefordeling .....	11



## 1. FORMÅL MED ET ADMINISTRATIONSGRUNDLAG

Formålet med et administrationsgrundlag er, at fastlægge retningslinjer for behandling af sager inden for vandforsyningsloven med tilhørende bekendtgørelser.

## 2. DEFINITIONER

Almen vandforsyning/alment vandværk: forsyner mindst 10 husstande med drikkevand.

Ikke-almen vandforsyning: forsyner 2-9 husstande med drikkevand

Enkeltindvinder/enkeltvandforsyner: vandindvindingsanlæg som forsyner 1 husstand med drikkevand

Vandindvindingsanlæg: boring, brønd eller vandværk

Kommunens opgaver inden for vandforsyningsområdet

- Vandforsyningsplan og indsatsplan
- Godkendelse af regulativer
- Borings- og vandindvindingstilladelser
- Tilladelse til ændring af vandindvindingsanlæg
- Tilsyn med vandforsyningsanlæg
- Kontrol med vandkvaliteten
- Ejendommers tilslutninger til vandværker
- Sløjfning af brønde og boringer
- Godkendelse af takstblade

## 3. POLITISK RÅDERUM

Området er detaljeret reguleret, hvilket betyder, at mulighederne for kommunale indsigelser (det politiske råderum) er ret begrænset.

Muligheder for at opstille retningslinjer eller begrænsninger er fortrinsvis at finde i kommunens vandforsyningsplan og indsatsplaner.

Derudover omfatter råderummet:

- Om der skal gives tilladelse til ny vandindvinding
- Hvor vandindvindingen skal placeres
- Hvilke vilkår der skal stilles
- Hvor ofte der skal føres teknisk tilsyn med vandværkerne
- Hvor ofte der skal foretages kontrol med vandkvaliteten
- Fastlæggelse af principper for reaktioner ved utilfredsstillende vandkvalitet

## 4. LOVGRUNDLAG

Lov om vandforsyning m.v. nr. 118 af 22/02/2018

Bekendtgørelse om vandforsyningsplanlægning nr. 831 af 27/06/2016

Bekendtgørelse om indsatsplaner nr. 912 af 27/06/2016

Bekendtgørelse om vandkvalitet og tilsyn med vandforsyningsanlæg nr. 1147 af 24/10/2017

Bekendtgørelse om udførelse og sløjfning af boringer og brønde på land nr. 1260 af 28/10/2013

Bekendtgørelse om uddannelse af personer der udfører boringer på land nr. 215 af 27/06/2016

Bekendtgørelse om vandindvinding og vandforsyning nr. 832 af 27/06/2016

Derudover findes en lang række cirkulærer og vejledninger, der fastsætter detaljerede beskrivelser og forskrifter. F.eks. er der bestemmelser om indholdet af ansøgninger og tilladelser, om hvordan borerer skal udføres, hvordan sagsbehandlingen skal ske, samt hvornår og hvordan der skal reageres, hvis vandet ikke overholder de fastsatte kvalitetskrav.

Vandforsyningsloven fastslår, at man skal have tilladelse for at indvinde grundvand eller overfladevand. Det kræver også tilladelse at lave en ny boring eller ombygge et vandværk. Kommunen har kompetence til at give sådanne tilladelser.

Love og bekendtgørelser sætter rammer for tilladelserne og for kommunens tilsyn. Eksempelvis kan tilladelser kun gives for et begrænset tidsrum mellem 10 og 30 år, afhængig af vandtypen og formålet. Når tilladelser udløber, kan de normalt fornyes.

Kommunen skal føre tilsyn med, at vandforsyning til husholdningsbrug for mere end én husstand og til kommerciel eller offentlig aktivitet undergår en regelmæssig kontrol, samt at vandet overholder de kvalitetskrav, der er fastsat i bekendtgørelsen, ligesom der også skal føres regelmæssig tilsyn på vandværker.

I Vandområdeplan 2015-2021 er der anført konkrete miljømål og indsatser for grundvand. Det er forventningen i planen, at den generelle lovgivning på området, samt kommunernes regulering af vandindvindingen via indvindingstilladelserne vil medføre, at der ikke sker en forværring af grundvandsressourcens tilstand eller en overudnyttelse af samme.

## **5. MÅLGRUPPE**

Ansøgninger om tilladelse kommer fra vandværker, erhvervsvirksomheder, brugere af markvanding og ejere af private brønde og borerer.

Miljøstyrelsen, Styrelsen for Patientsikkerhed, interesseorganisationer samt personer med individuel interesse i sagens udfald kan klage over kommunens afgørelser.

## **6. PRINCIPPER OG RETNINGSLINJER FOR OPGADELØSNINGEN**

### **1.1 Planer**

#### **1.1.1 Vandforsyningsplan**

Vandforsyningsplanen omhandler forsyningsstrukturen, dvs. hvorledes vandforsyningen skal tilrettelægges, herunder hvilke almene vandforsyninger forsyningen skal bygge på, samt hvilke forsyningsområder de skal have.

Ved mindre ændringer i forsyningsstrukturen kan der udarbejdes tillæg til vandforsyningsplanen. Stevns Kommunes gældende vandforsyningsplan er fra 2010-2020.

Alle ejendomme i Stevns Kommune ligger i et alment vandværks naturlige forsyningsområde, og de har derfor alle krav på at blive forsynes fra et vandværk.

#### **1.1.2 Indsatsplan**

Indsatsplaner omhandler de indsatser som kommunen vil foretage for at beskytte grundvandet i de områder, der er fastsat af Miljøstyrelsen.

Indsatsplanerne skal laves på baggrund af statens grundvandskortlægninger. I Stevns Kommune er der to grundvandskortlægninger; Stevns kortlægningsområde og Vallø kortlægningsområde.

## 1.2 Regulativ

Vandværkerne skal jf. vandforsyningsloven udarbejde et regulativ, som skal godkendes af kommunen. Ved godkendelse af regulativerne tages der udgangspunkt i Vejledningen: *Normalregulativ for almene vandforsyninger* af Naturstyrelsen, Miljøministeriet fra 2014.

## 1.3 Boringstilladelser

Etablering af ny boring kræver tilladelse fra kommunen. Tilladelse gives på baggrund af en konkret vurdering. Der stilles en række vejledende minimumskrav til afstande mellem boring og forureningskilder mm.

Når boringen er etableret, og det er bevist, at den kan levere den nødvendige mængde vand af en tilfredsstillende kvalitet, kan der gives en endelig indvindingstilladelse.

Der kan gives afslag på tilladelse, hvis det vurderes at en beskyttet naturtype påvirkes uacceptabelt.

### 1.3.1 Etablering af ny boring til almen vandforsyning (foreløbig tilladelse)

Der gives normalt tilladelse, hvis vandværket kan dokumentere et behov, og at det stemmer overens med vandforsyningsplanen. Der forhandles ofte om placering af borestedet, således at boringen placeres mest hensigtsmæssigt i forhold til natur, forureningskilder, bebyggelse m.v.

### 1.3.2 Etablering af ny boring til ikke-almene vandforsyninger og enkeltvandforsyninger

Der gives ikke tilladelse til nye boringer til husholdningsbrug, da alle ejendomme jf. vandforsyningsplanen er beliggende indenfor almene vandforsyningernes naturlige forsyningsområder.

### 1.3.3 Etablering af ny boring til erhverv

Tilladelse til nye boringer til erhvervsvirksomheder (herunder landbrug) træffes på baggrund af en konkret og individuel vurdering, herunder om vandværket kan forsyne virksomheden/landbruget, og om det er proportionalt.

## 1.4 Indvindingstilladelser

### 1.4.1 Foreløbig vandindvindingstilladelse

En foreløbig vandindvindingstilladelse gives normalt sammen med tilladelse til etablering af en ny boring til en almen vandforsyning eller erhverv. Den foreløbige vandindvindingstilladelse beskriver, med hvilken ydelse og på hvilken måde indvindingen må foregå fra den nye boring, med henblik på at undersøge om boringen kan benyttes til den ønskede indvinding.

### 1.4.2 Endelig vandindvindingstilladelse

Der kan gives en endelig indvindingstilladelse, hvis prøvepumpningen og analyse af grundvandet har vist, at boringens og grundvandsmagasinet ydelse er tilstrækkelig, at vandkvaliteten er egnet til det ansøgte formål, og at indvindingen vurderes ikke at ville påvirke omgivelserne væsentligt.

### 1.4.3 Fornyet vandindvindingstilladelse

Når en vandindvindingstilladelse udløber, skal der som hovedregel gives en ny, hvis der fortsat er behov for vandet. Tilladelsen skal bl.a. forholde sig til formålet med indvindingen, til indretning og beskyttelse af boringer, til hvordan vandet skal behandles, samt hvordan indvindingen påvirker omgivelserne.

### 1.4.4 Forøget vandindvindingstilladelse

Tilladelse til at øge en indvinding gives normalt, når der kan dokumenteres et vandbehov, når det eksisterende vandbehandlingsanlæg kan anvendes, samt hvis indvindingen er bæredygtig. Derudover skal det kunne dokumenteres, at den øgede indvinding ikke vil påvirke grundvandsmagasin og omgivelserne unødigt.

#### 1.4.5 Retningslinjer for tildeling af mængder i vandindvindingstilladelser<sup>1</sup>

1) Ved meddelelse af vandindvindingstilladelse benyttes følgende enhedsforbrug:

Boliger	45 m <sup>3</sup> /person/år
Sommerhuse	45 m <sup>3</sup> /hus/år
Kolonihaver	25 m <sup>3</sup> /have/år
Institutioner	55 m <sup>3</sup> /ansat/år
Byerhverv	20 m <sup>3</sup> /ansat/år
Landbrug	24 m <sup>3</sup> /ækv. stk. hornkvæg/år
Svind, filterskylning m.m.	Maks. 10 % af det totale forbrug

2) Ved meddelelse af tilladelse til mark- og gartnerivanding benyttes følgende enhedsforbrug angivet som markvandingsbehov

<b>Afgrøde</b>	<b>Enhedsforbrug angivet som markvandingsbehov</b>
Kartofler	60 mm/år
Frøafgrøder	0 mm/år
Græs uden for omdrift	0 mm/år
Græs og grøntfoder	90 mm/år
Specialafgrøder	100-150 mm/år
Bær- og frugtavl	100 mm/år
Containerkulturer	800 mm/år
Væksthuse	1000-1500 mm/år

3) Ved meddelelse af tilladelse til vanding af golfbaner benyttes følgende enhedsforbrug:

Teesteder	100 mm/år
Greens	275 mm/år
Forgreens (maks. 1,5 gange arealet på greenen)	125 mm/år
Øvrige baner	0 mm/år

4) Ved meddelelse af tilladelser til vanding af idrætsanlæg og udvalgte seværdigheders græsplæner benyttes følgende enhedsforbrug:

Græsplæner	20 mm/år
------------	----------

#### 1.4.6 Tilladelse til indvinding af overfladevand

Tilladelse til indvinding af overfladevand fra recipient gives altovervejende kun til vanding af dyr, og kun i særlige tilfælde til markvanding. Det er ikke på samme måde som med grundvand, nødvendigt at give foreløbige tilladelser for at undersøge mængde og kvalitet. Bortset fra det, er tilladelsesproceduren den samme som for grundvand.

Det skal vurderes, om indvindingen vil påvirke den ønskede recipient (vandløb eller sø), så de i vandplanen opstillede miljømål for recipienten ikke kan opnås. I sådanne tilfælde gives afslag på indvindingen.

<sup>1</sup> Enhedsforbrug fra Regionplan 2005 Fredensborg Amt

## 1.5 Eksisterende borer og brønde hos enkeltindvendere

Vandforsyning fra egen boring/brønd kan opretholdes, så længe det dokumenteres, at der på den enkelte ejendom er en tilfredsstillende drikkevandskvalitet.

### 1.5.1 Anden anvendelse af eksisterende borer og brønde hos enkeltindvendere

Ved etablering af anden drikkevandsforsyning på en ejendom, kræves der en indvindingstilladelse, hvis den overflødiggjorte boring eller brønd ønskes anvendt til et andet formål.

Tilladelse gives kun hvis følgende er opfyldt:

- Vandet skal anvendes til erhvervsmæssig brug, og det vurderes at det har en væsentlig betydning for ejerens erhverv på ejendommen.
- Den nødvendige mængde vand er så stor, at vandværket ved levering fra vandværket ikke kan opretholde en tilstrækkelig leverance til ejendommen og vandværkets andre forbrugere.
- Indvindingsanlægget ikke på nogen måde kan være en trussel mod grundvandet.

Selv om ovenstående er opfyldt, gives der afslag hvis:

- Hvis det vurderes at en beskyttet naturtype påvirkes uacceptabelt.
- Hvis vandet alene skal anvendes til privat brug som fx havevanding, bilvask og lignende<sup>2</sup>

## 1.6 Ændring af vandbehandlingsanlæg

Der skal søges om tilladelse til væsentlige ændringer på vandbehandlingsanlægget, mindre ændringer kræver ikke tilladelse. Ændringer skal dog altid meddeles i en ansøgning til Stevns Kommune, som vil vurdere, om ændringen er væsentlig.

Der gives kun tilladelse til avanceret vandbehandling på almene vandforsyninger.

## 1.7 Tilsyn med vandforsyningsanlæg

Kommunen skal føre tilsyn med de tekniske anlæg ved vandforsyningsanlæg, der indvinder vand til drikkevand for mindst 2 husstande, vand der forsyner offentlige eller private institutioner eller har et kommercielt formål og vand der forsyner virksomheder, hvor fødevarer behandles eller sælges, herunder vand til rengøring af malkeudstyr m.v. samt til køling af mælk.

Tilsynet skal bl.a. omfatte anlæggets indretning og funktion, dets vedligeholdelses- og renholdelsestilstand samt en kontrol af vandkvaliteten.

Endvidere føres tilsyn med vandkvaliteten fra vandforsyningsanlæggene gennem løbende kontrol og sagsbehandling af indkomne vandanalyser fra de enkelte vandforsyningsanlæg, jf. Bekendtgørelse om vandkvalitet og tilsyn med vandforsyningsanlæg.

### 1.7.1 Teknisk hygiejnisk tilsyn

Teknisk hygiejnisk tilsyn på almene vandværker foretages, hvor intet andet vurderes nødvendigt, hvert 3. år.

Hyppigheden af det tekniske tilsyn på andre tekniske anlæg fastsættes efter det aktuelle behov. Derudover foretages besigtigelse, f.eks. i forbindelse med sagsbehandling af vilkårsoverskridelser, borings- og indvindingstilladelser og udarbejdelse af planer m.v.

---

<sup>2</sup> Besluttet i Natur-, Fritids- og Kulturudvalget den 24. september 2013.



## 1.8 Kontrol med vandkvaliteten

### 1.8.1 Almene vandforsyninger

Kontrol med vandkvaliteten på almene vandforsyninger er omfattet af drikkevandsbekendtgørelsen og skal kontrollere vandet ved en regelmæssig kontrol, som skal fastlægges i et kontrolprogram. Kontrolprogrammet laves ud fra Miljøstyrelsens vejledning om kontrolprogrammer.

Kommunen kontrollerer løbende de modtagne analyserapporter. Ved overskridelser af drikkevandskriterierne, reageres efter de retningslinjer, der er beskrevet i Miljøstyrelsens vejledninger.

Kommunens håndhævelse foregår i tæt dialog med Styrelsen for Patientsikkerhed og forsyningen/vandværket.

### 1.8.2 Ikke-almene vandforsyninger

Kontrol med vandkvaliteten på ikke-almene vandforsyninger er omfattet af drikkevandsbekendtgørelsen og vandet skal kontrolleres ved en forenklet kontrol. I Stevns Kommune er hyppigheden af den forenkledte kontrol for ikke-almene vandforsyninger fastsat til 2 gang om året.

Kommunen kontrollerer løbende de modtagne analyserapporter. Ved overskridelser af drikkevandskriterierne, reageres efter de retningslinjer, der er beskrevet i Miljøstyrelsens vejledninger.

Kommunens håndhævelse foregår i tæt dialog med Styrelsen for Patientsikkerhed og forsyningen/vandværket.

### 1.8.3 Vandforsyning til én husstand (enkeltindvinder)

Kontrol med vandkvaliteten hos enkeltindvinder er ikke omfattet af drikkevandsbekendtgørelsen. Miljøstyrelsen skal minimum hvert 5. år underrette ejeren af vandforsyningsanlægget om, at ejeren med fordel kan foretage en kontrol af vandet.

Hvis Stevns Kommune får analyseresultater fra enkeltindvinder, så kan der træffes afgørelse efter følgende principper:

- Hvor vandet vurderes at være sundhedsfarligt (efter drøftelse med Styrelsen for Patientsikkerhed), eller hvor der er nærliggende fare herfor, vil det medføre krav om at fremskaffe vand af tilfredsstillende kvalitet, inden for en overskuelig fremtid. Dette krav ledsages af anbefalinger til forholdsregler ved brugen af vandet i den mellemliggende periode, f.eks. ved anbefaling om at koge vandet. Retningslinjerne for hvorledes der reageres ved overskridelser af drikkevandskriterierne, bygger bl.a. på Miljøstyrelsens vejledning om håndtering af overskridelser af de mikrobiologiske drikkevandsparametre.
- I særlige tilfælde, hvor simple forholdsregler ikke vurderes at være tilstrækkelige, nedlægges der, i samråd med Styrelsen for Patientsikkerhed, helt eller delvist forbud mod brugen af vandet.

For enkeltindvinder gælder, at der kun i særlige tilfælde meddeles tidsfristforlængelse for efterlevelse af påbud om at tilvejebringe en tilfredsstillende vandkvalitet.

### 1.8.4 Vandforsyning til kommerciel eller offentlig aktivitet

Hvis en kommerciel eller offentlig aktivitet forsynes af vand fra enkeltindvinder eller ikke-almene vandforsyning, så skal kontrollen med vand kontrolleres ved en regelmæssig kontrol som fastlægges i et kontrolprogram.

Kontrolprogrammet laves på baggrund af Miljøstyrelsens vejledning om kontrolprogrammer og evt. i samarbejde med anden myndighed.

Hvad der forstås som kommerciel eller offentlig aktivitet henvises til Miljøstyrelsens vejledning til drikkevandsbekendtgørelsen samt kommunens vurdering af hvilke aktiviteter, der er omfattet.

#### 1.8.5 Andre indvindingsanlæg

Der kan i indvindingstilladelser være krav om udtagning af analyser. Dette kan være fastsat ud fra hensyntagen til risiko for forurening af grundvandet eller ændring af grundvandskemi som følge af indvindingen.

### **1.9 Tilslutning til vandværk**

I vandforsyningsplanen er kommunen opdelt i et antal forsyningsområder, hvor der til hvert område er knyttet et vandværk.

Hvis en ejendom ønskes tilsluttet til et vandværk, oplyser vandværket eller kommunen, hvilket vandværk der er forsyningsmulighed fra. Det enkelte vandværk oplyser om tilslutningsafgiften m.m., samt hvordan og hvornår tilslutning skal ske.

Enhver ejer, hvis ejendom ligger i vandforsyningsens naturlige forsyningsområde, har ret til forsyning med vand til almindeligt husholdningsforbrug, til institutioner, til almindeligt landbrug og anden erhvervsvirksomhed, som benytter vand i mindre omfang.

Indlæggelse af og forsyning med vand sker på de vilkår, som er fastsat i regulativet og mod betaling jf. de godkendte takster.

### **1.10 Sløjfning af brønde og boringer**

Medfører bortfaldet af en tilladelse til indvinding, at en vandforsyningsbrønd eller boring bliver overflødig, eller har ejendommen samtidig en anden vandforsyning, som i det væsentlige kan erstatte forsyningen fra brønden eller boringen, kan kommunen påbyde, at brønden eller boringen sløjfes.

Hvis Stevns Kommune i forbindelse med tilslutning til vandværk, eller i forbindelse med anden sagsbehandling, bliver bekendt med en overflødig brønd eller boring, hvor der ikke er givet tilladelse til fortsat brug, vil den som hovedregel påbydes sløjfet.

Udgangspunktet for sløjfning af ubenyttede brønde og boringer er dog, at grundejerne på eget initiativ iværksætter sløjfningen, således at det ikke er nødvendigt at påbyde en sløjfning af brønd eller boring.

Se afsnit 1.5.1 Anden anvendelse af eksisterende boringer og brønde hos enkeltindvindere.

### **1.11 Tilladelse**

Bliver en boring overflødig, skal boringen enten sløjfes eller tilproppes. En boring skal sløjfes såfremt den ikke længere skal anvendes til indvinding af grundvand til husholdningsforbrug, markvanding, industri og lignende, og/eller hvis der er risiko for forurening af grundvandet.

Såfremt ejeren kan dokumentere, at boringen inden for nærmeste fremtid – inden 5 år – kan sandsynliggøre, at boringen skal anvendes til indvinding af grundvand kan der ansøges om en tilpropning af boringen (hvilende boring). Der meddeles en tilladelse til hvilende boring med vilkår om, at der forinden boringen tages i brug igen skal ansøges herom.

Tilladelse gives normalt:

- Hvis vandet hidtil og fremover skal anvendes erhvervmæssigt, og det vurderes at det har væsentlig betydning for ejerens erhverv på ejendommen ex. Markvanding, gartneri og lignende.
- Hvis boringen opfylder de i tilladelsen opstillede vilkår, det være sig teknisk og vandkvalitetsmæssigt.

Afslag gives normalt

- Hvis vandet alene skal anvendes til havevanding, bilvask og lignende
- Til boring tæt ved nedsivningsanlæg, kloakledninger eller andre kendte forureningskilder



- Til boring som ikke er indrettet, så den giver tilstrækkelig sikkerhed mod forurening af grundvandet.

### 1.12 Godkendelse af takstblade

Stevns Kommune skal godkende det enkelte vandværks takstblad én gang om året. Der skal være overensstemmelse mellem takster, regulativ og regnskab.

Vandværkerne fremsender følgende senest 1. november hvert år:

- Kopi af det på generalforsamlingen godkendte regnskab for det forgangne år
- Driftsbudget for kommende år
- Investeringsplan
- Takstblad for kommende år
- Eventuel genberegning af hovedanlægsbidrag, hvis det er mere end 5 år siden sidst

Kommunen godkender takstbladene senest den 30. november samme år.

Takstbladene er forskellige for de enkelte vandværker. Ved godkendelsen påser kommunen, at vandværkerne ved deres takster kan sikre den udbygning vandforsyningsplanen foreskriver, samt at alle ejendommene i et vandværks naturlige forsyningsområde kan tilsluttes vandværket på økonomisk rimelige vilkår.

Teknik & Miljø godkender vandværkernes takstblade og for de vandværker, som ikke har egen hjemmeside, så lægges det gældende takstblad ud på Stevns Kommunes hjemmeside.

## 7. FREMTIDIG KOMPETENCEFORDELING

Teknik & Miljø har kompetence til at meddele afgørelser på baggrund af dette administrationsgrundlag. Som udgangspunkt følger forvaltningen det generelle niveau fastlagt i lovgivningen. Hvis der gives særligt begrundede afslag, eller der vurderes at indgå særlige forhold der ikke er beskrevet i administrationsgrundlaget, forelægges sagerne udvalget.

Udkast til vandforsyningsplaner og indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse forelægges altid udvalget til godkendelse inden disse offentliggøres.

Ændringer i administrationsgrundlag foretages løbende i henhold til ændring i lovgivning m.m. Ændringer forelægges udvalg til godkendelse inden administrationspraksis ændres.